

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Кафедра мировой и региональной экономики, экономической теории

Авторы-составители: Базуева Елена Валерьевна
Ковалева Татьяна Юрьевна

**ВЫПОЛНЕНИЕ, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Методические указания
для студентов направления 38.03.01 Экономика
профиля «Экономика предприятий и организаций»

Согласовано:

Учебно-методическое управление
«____» _____ 202_ г.

Утверждено на заседании кафедры
мировой и региональной экономики,
экономической теории

Протокол № ____ от «__» _____ 202_ г.

зав. кафедрой _____

Пермь, 2021

Содержание

1. Общие положения	3
2. Выбор темы и определение объекта, предмета, цели и задач ВКР	4
3. Аннотированное описание структуры и содержания ВКР	5
4. Требования к оформлению ВКР	10
5. Требования к организации и порядку выполнения ВКР. Обязанности руководителей и студентов	18
6. Подготовка и проведение защиты ВКР	20
7. Перечень рекомендуемых ресурсов сети Интернет, необходимых для подготовки ВКР	25
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра представляет собой самостоятельное законченное научное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично студентом под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении обучающегося работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания, исследовательские и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы.

ВКР студента должна соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по подготовке студентов бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организаций».

ВКР бакалавра связана с решением задач следующих видов деятельности: научно-исследовательской; проектно-экономической; аналитической; организационно-управленческой; педагогической.

ВКР бакалавра должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки; видеть профессиональные проблемы; уметь формулировать задачи исследования и методы их решения.

Целями выполнения и защиты ВКР являются:

систематизация и расширение знаний и практических навыков в решении сложных комплексных экономических задач с элементами исследований, а также определение уровня и подготовленности к практической работе в соответствии с получаемым образованием

- применение полученных знаний для решения прикладных задач;
- развитие навыков самостоятельной аналитической работы;
- получение навыков написания и публикации научных статей и выступлений на научных конференциях;
- оценка подготовленности бакалавра к практической деятельности в условиях современной экономики;
- развитие навыков публичной дискуссии и защиты предложений и рекомендаций.

Планируемым результатом обучения должна стать способность выполнить, оформить и защитить ВКР в форме самостоятельного законченного исследования на заданную (выбранную) тему, написанного лично бакалавром под руководством научного руководителя, свидетельствующая об умении обучающегося работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания, исследовательские и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы.

2. Выбор темы и определение объекта, предмета, цели и задач ВКР

Исходным моментом выполнения ВКР является выбор темы и постановка проблемы исследования.

Темы ВКР определяются кафедрой и, согласно Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ПГНИУ, утверждаются Ученым советом экономического факультета ПГНИУ. Тема ВКР должна быть согласована с научным руководителем. Студент может предложить собственную тему, соответствующую направлению и программе подготовки, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному уровню развития науки и техники, вытекать из основных научных направлений кафедры по фундаментальным и прикладным исследованиям и соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по подготовке студентов-бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организаций».

Наименование работы должно быть кратким и точно соответствовать ее содержанию – предмету исследования, то есть той научно-исследовательской работе, которую выполнил студент применительно к объекту исследования. Предпочтительнее выбрать тему не описательного, а проблемного характера. Оригинальность темы так же повышает общую оценку работы. В названии темы не рекомендуется использовать усложненную терминологию, сокращения и аббревиатуры. Не следует начинать название ВКР со слов: «Изучение процесса...», «Исследование...», «Некоторые вопросы...», «Материалы к изучению...», «К вопросу...» и т.д. В формулировке темы должны учитываться те процессы, которые получают развитие в мировой и российской экономике в момент написания работы.

В тех случаях, когда выпускные работы выполняются вне университета, или выпускник направлен на предприятие по контракту, тема ВКР по согласованию с кафедрой и ученым советом экономического факультета ПГНИУ может соответствовать направлению научно-производственной деятельности организации или предприятия, по заказу которого выполняется работа при условии ее соответствия требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по подготовке студентов-бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организаций».

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора ПГНИУ закрепляется научный руководитель из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты).

Работа над ВКР ведется в течение последнего года обучения и является формой самостоятельной научно-исследовательской работы студента-выпускника в свободное от аудиторных занятий время.

3. Аннотированное описание структуры и содержания ВКР

Структура работы должна быть максимально обоснованной и логически выдержанной. Независимо от направления и характера темы выпускная работа должна содержать следующее:

- Титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1);
- Индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу, согласованное с руководителем ВКР от кафедры и утвержденное заведующим кафедрой (Приложение 2);
- Содержание, включающее введение, название выделенных в работе разделов и параграфов, заключение, список литературы и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. В содержание не включают Индивидуальное задание на выполнение ВКР студента и Справку об уровне оригинальности текста ВКР (Приложение 5);
- Перечень сокращений (перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов указывается при необходимости);
- Введение;
- Основная часть, которая включает теоретико-методологический, аналитический и проектный разделы ВКР студента;
- Заключение;
- Список литературы (образец оформления списка литературы приведен в Приложении 4).
- Приложения (оформляются при необходимости).
- Справка об уровне оригинальности текста ВКР, распечатанная из системы «Антиплагиат» и подписанная научным руководителем (Приложение 5).

Уровень оригинальности текста ВКР должен составлять не менее 50%. Допускается проверка ВКР на оригинальность без титульного листа, списка литературы и приложений.

Дадим краткую характеристику структурных частей ВКР.

Во введении:

- обосновывается выбор темы, ее актуальность;
- определяются объект и предмет исследования, основная цель и задачи работы;
- перечисляются методы исследования;
- обосновывается логика исследования, отраженная в структуре работы.

Объем Введения составляет 2–3 страниц.

Обоснование актуальности темы ВКР проводится на основании анализа проблемы, рассматриваемой в работе.

Актуальность темы исследования не должна вызывать сомнения у специалистов и быть очевидна.

Актуализация темы предполагает ее увязку с важными научными и прикладными задачами. В сжатом изложении показывается, какие задачи стоят перед теорией и практикой в аспекте выбранной темы исследования при конкретных условиях; что сделано предшественниками (в общем, конспективном изложении) и что предстоит сделать в данном исследовании.

Актуальность темы ВКР обосновывается в научном и в прикладном значениях.

Актуальность в научном аспекте означает, что:

- уточнение, развитие и разрешение проблемы ВКР возможны и остро необходимы в современных условиях;
- закономерности, выдвинутые в выпускной квалификационной работе, позволяют обобщить известные ранее и полученные в ходе исследования эмпирические данные, предсказать протекание явлений и процессов.

Актуальность темы в прикладном аспекте означает, что:

- задачи прикладных исследований требуют разработки вопросов по данной теме;
- существует настоятельная потребность решения задач ВКР для нужд общества, практики управления и производства;

Цель исследования отражает тот результат, который должен быть достигнут в процессе выполнения научно-исследовательской работы, и формулируется как поиск новых или уточнение существующих закономерностей. Не следует формулировать цель как «Исследование...», «Изучение...», так как эти слова указывают на процесс достижения цели, а не на саму цель. Цель работы ориентирует на решение проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Задачи исследования – это алгоритм достижения цели исследования; этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение необходимой литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, сопоставление, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

Задачи исследования могут быть условно разделены на основные и дополнительные. Основные предполагают поиск ответа на его центральный вопрос: каковы пути и средства решения исследуемой проблемы? Дополнительные задачи помогают выяснить сопутствующие главной проблеме исследования обстоятельства, факторы, причины.

Нельзя допускать перемешивания целей и задач, основных и дополнительных задач. Количество задач исследования, определяется исходя из этапов достижения цели исследования; рекомендуемое количество задач – 4–6. Задача всегда формулируется с глагола (исследовать генезис или осуществить анализ теоретических концепций ...; разработать инструментарий исследования ...; дать сущностную характеристику системы факторов; изучить процесс формирования современной системы; провести эконометрический анализ степени взаимосвязи; изучить опыт функционирования; разработать

алгоритм модели формирования ...; создать механизм внедрения инновационной модели ...).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс исследования. Объектом исследования могут служить экономические системы различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности. К объектам исследования относятся: производственный процесс, модель, ресурсы организации и др. Например, объект исследования может быть сформулирован следующим образом: ООО «ФОРСАЙТ».

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению в рамках выпускной квалификационной работы. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться. Предметом исследования ВКР студента в рамках данной образовательной программы являются экономические отношения, возникающие в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем. Например, предмет исследования может быть сформулировать так: система экономических отношений, возникающая в процессе разработки и внедрения предложений по повышению производительности труда на основе системы мотивации и стимулирования персонала.

При описании **теоретической основы исследования** перечисляются фундаментальные труды в области исследования с их краткой характеристикой, обозначается круг проблем, которым они посвящены.

Информационная база исследования включает описание эмпирической базы исследования. К ним относят: материалы аналитических докладов, исследовательских обзоров, различные базы данных, статистические данные Федеральной службы государственной статистики России, материалы разнообразных обследований, результаты серии исследований, проведенных лично автором и др.; материалы, опубликованные в отечественных и зарубежных монографиях, научных журналах и представленные на сайтах авторитетных учреждений и организаций; концепции и нормативно-правовые документы и др.

Структура ВКР отражает логику работы, подчиненную решению поставленных задач. В данном пункте перечисляется, из каких разделов состоит выпускная квалификационная работа. К примеру, выпускная работа состоит из введения, 6 параграфов, объединенных в три раздела, заключения, списка литературы, который включает 50 наименований, 5 приложений; содержит 15 таблиц, 8 рисунков.

Основная часть ВКР состоит из трех разделов. Объем основной части выпускной квалификационной работы – 60-70 страниц. Название разделов должно быть кратким, отражать проблему и не повторять название работы. Разделы подразделяются на параграфы. Число параграфов определяется логикой исследования и строго не регламентируется, но не может быть менее 2-х в каждом разделе работы. Слишком большое количество параграфов, предполагающее

изложение очень узких вопросов, нежелательно: оптимальное количество параграфов в каждом разделе от 2 до 3. Названия параграфов конкретизируют название раздела, но не повторяют его. Следует помнить, что каждый параграф должен содержать не описание вопроса, а определенную проблему, ее анализ и решение (подходы, существующие в науке,).

Первый раздел ВКР – теоретико-методологический. В нем раскрываются сущность проблемы, заявленной автором в теме, степень разработанности, состояние и направления ее решения, а также сущность отдельных, частных задач, необходимых для рассмотрения и решения проблемы. Обобщаются достигнутые успехи в конкретной, предметной области. Проводится анализ законодательной и нормативной базы, обосновывается отношение автора к данной проблеме, определяются общие подходы к решению поставленных задач.

В данном разделе особое внимание должно быть уделено обзору научной литературы. Необходимо выделить принципы систематизации источников. Самостоятельность в подборе и анализе источников литературы – одно из важнейших условий высокой оценки. Обязательным является сопоставление позиций по данной проблеме наиболее крупных ее исследователей. Показывается и обосновывается отношение автора исследования, намечаются возможности использования данного раздела как основы последующего аналитического и проектного разделов ВКР.

Второй раздел ВКР – аналитический. Здесь проводится всесторонний глубокий анализ состояния исследуемой проблемы по данным научно-исследовательской работы и производственной практики и на основании всех привлеченных материалов. Также в этом разделе анализируются статистические данные по стране, отрасли, региону, рынкам, другим странам, предприятиям и организациям. Результаты анализа являются основанием для принятия научно-аргументированных решений по существу исследуемой проблемы.

Собранный аналитический материал рекомендуется представлять в виде таблиц и рисунков (диаграммы, схемы, графики) для наглядного и удобного изображения информации. Каждая таблица или рисунок обязательно даются с сопроводительным анализом и необходимыми комментариями. Кроме того, они должны быть правильно оформлены с указанием названия, единиц измерения, номера. С целью получения достоверных выводов по результатам исследования эмпирические и статистические данные должны быть представлены в динамике не менее чем, за пятилетний период. Желательным является построение эконометрических моделей.

В третьем разделе ВКР студент должен разработать проект решения выявленных проблем в соответствии с выбранной темой исследования. Проектный раздел ВКР обязательно должен включать оценку экономического, социального, экологического эффекта в зависимости от содержания работы и предлагаемых мероприятий.

Все разделы и параграфы ВКР должны быть соизмеримы друг с другом, как по структуре, так и по объему. В целом выпускная квалификационная работа

студента-бакалавра должна представлять законченное исследование выбранного объекта исследования.

В выпускной работе каждый раздел и параграф должен заканчиваться выводами. При этом слово «Выводы» не пишется. На выводах следует акцентировать внимание словами: «В заключение отметим...»; «Резюмируя изложенное выше...»; «Таким образом...» и т.д.

Выводы – новые суждения, а точнее умозаключения, сделанные на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала. Их количество выводов может быть разным. При большем их количестве желательно вводить в перечень выводов дополнительное структурирование, т. е. разбивать их на группы по некоторому логическому основанию. Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным целям, задачам и проблеме исследования.

В **заключении** в концентрированном виде излагаются постановка задачи исследования, ключевые моменты проведенного исследования; основные научные и практически результаты исследования; основные выводы, в том числе практические рекомендации. Примерный объем заключения – 3–6 страниц.

Список литературы является неотъемлемым элементом ВКР и выполняет следующие задачи:

- формирование представления о проблеме исследования, понимание ее сути и истории развития в науке;
- обоснование авторского подхода, концепции, методики, алгоритма решения исследовательской проблемы;
- аргументация выводов и результатов исследования, обоснование значимости дальнейшей дискуссии по данной проблематике;
- защита от обвинений в плагиате;
- формирование представления о глубине и масштабе проводимого автором работы исследования;
- демонстрация кругозора исследователя – круга его знаний и интересов.

В список литературы включаются названия законодательных актов, нормативных документов, книг, статей, отчетов и т. п., а также опубликованные автором исследования статьи и тезисы докладов по теме исследования. Список литературы преимущественно должен состоять из научных источников (монографии, научные статьи). На все источники списка литературы в тексте работы должна быть сделана ссылка.

В **приложения** выносятся вспомогательные материалы, которые не содержат основную информацию, либо материалы, которые сложно разместить по тексту работы (большие схемы, таблицы, графические материалы, расчетные справочные данные, образцы первичных документов и т.п.). Непременным условием включения данных материалов в Приложение является ссылка на них в тексте работы. В виде приложений оформляют: промежуточные математические доказательства, формулы, расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; инструкции, методики, разработанные в ходе выполнения работы; иллюстрации вспомогательного характера; акты внедрения результатов работы и др.

4. Требования к оформлению ВКР

Общие требования к оформлению

ВКР оформляется на белой нелинованной бумаге формата А4 (210x297 мм) в твердом переплете (1 экз.) и в электронном виде в формате PDF на USB-флеш-накопителе. Файл ВКР должен иметь название: Фамилия ИО.RTF. На твердой обложке должна быть наклейка, выполненная в соответствии с требованиями (Приложение б).

Объем ВКР – 60-70 страниц печатного текста (без учета приложений).

Параметры страницы: поле верхнее 20 мм, поле нижнее 20 мм, поле левое 30 мм, поле правое 10 мм, размер бумаги: А4 210x297 мм. Шрифт: Times New Roman. Начертание: обычное. Выделения в тексте жирным и курсивом не допускаются. Размер: 14. Цвет шрифта: черный. Межстрочный интервал: 1,5. Меж абзацные отступы отсутствуют. Отступ красной строки 1,25 см. Основной текст должен быть выровнен по ширине.

Нумерация страниц сквозная арабскими цифрами, начинается с титульного листа. Номер на титульном листе не проставляется. Положение – внизу в правом крайнем углу без точки.

Чтобы избежать искажения оформления текста ВКР при печати на принтере, рекомендуется распечатывать текст ВКР из документа PDF и перед тем, как оформить работу в твердый переплет просмотреть ее постранично.

ВКР начинается с титульного листа (Приложение 1). На второй странице работы размещается Содержание, в которое входят названия и номера начальных страниц всех структурных частей работы (за исключением титульного листа). Сокращение «стр.» над номерами страниц не печатается. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка с прописной буквы. Выравнивание по центру. Пример оформления Содержания приведен в Приложении 4.

Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых. Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, =, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин, нужно писать слово «минус».

В тексте должны использоваться только арабские цифры. Допускается нумерация кварталов, полугодий римскими цифрами.

При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например, 15,6 тыс. руб., 18,5 кв. м).

Все латинские буквы в тексте ВКР выделяются курсивом: *const, min, max*.

Все греческие буквы и специальные символы печатаются прямым шрифтом через опции «Вставка» > «Символ»: Шрифт: Symbol. Начертание: обычное. Размер: 14.

Внутри текста ВКР не допускается использование фамилий без инициалов. Инициалы всегда (кроме Списка литературы) должны стоять перед фамилией через пробел. (Например, И.И. Иванов).

ВКР следует писать в такой форме и таким языком, который понятен не только специалистам, имеющим опыт научных исследований, но и специалистам, работающим в других областях.

ВКР должна быть написана академическим грамотным языком, выдержана в стиле научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, стилю письменной научной речи характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Нужно использовать терминологическое название и категориальный аппарат экономической науки. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Эти слова позволяют отразить:

- последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*),
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, вследствие этого, отсюда следует, что*);
- отношение (*конечно, разумеется, действительно, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);
- итог, вывод (*итак; таким образом; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: *благодаря тому, что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, вследствие того, что, после того как, в то время, как и др.* Особенно употребительны производные предлоги *в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие* и т. п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные выше*).

Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания (*приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных*).

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова *наиболее, наименее*. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой *по-* (например, *повыше, побыстрее, поподробнее*).

Особенностью научного языка является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательное *следующие*, синонимичное местоимению *такие*, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, *Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование кадрового резерва на предприятии*).

Логика изложения текста ВКР должна строго соответствовать структуре магистерской диссертации.

Структурные элементы ВКР

Разделы и параграфы работы должны иметь заголовки. Заголовки четко и кратко отражают содержание разделов и параграфов работы.

Заголовки структурных элементов работы следует располагать в середине строки без абзацного отступа и без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), не подчеркивая. Допускается выделить заголовки разделов ВКР и параграфов жирным.

Строку с названием раздела и параграфа от строки с последующим текстом отделяет одна пустая строка.

Разделы ВКР нумеруются арабскими цифрами.

Номер параграфа в составе раздела состоит из номера раздела и порядкового номера параграфа, разделенные точкой.

Например:

1.

1.1.

1.2.

Каждый раздел ВКР, а также введение, заключение, список литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

Не допускается внутри параграфов ВКР делать подзаголовки. Следует писать полные предложения, соблюдая логику исследования.

Формулы

Для математических выражений и формул рекомендуется использовать буквы латинского и греческого алфавитов, а также специальные символы с использованием редактора формул («Вставка» > «Объект» > «Microsoft Equation 3.0»). Математические выражения и формулы, на которые в работе делаются ссылки, следует печатать с новой строки. При этом формулы нумеруются в порядке следования по тексту магистерской диссертации, выравнивание: по ширине. Ссылка в тексте на формулу обозначается числом в круглых скобках: (1), (2), (3).

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу (если соответствующие пояснения не приведены ранее в тексте), приводят непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа приводят с новой строки в той

последовательности, в которой эти символы приведены в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где». После самой формулы перед пояснениями необходимо ставить запятую.

Пример оформления формулы:

$$y = a + b \cdot x, \tag{1}$$

где a, b – константы;

x – неизвестная переменная.

Таблицы

Таблицы применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Заголовок таблицы начинается со слова «Таблица» и ее номера по порядку арабскими цифрами сквозной нумерации (допускается нумерация таблицы в пределах раздела) в правом верхнем углу. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы помещается над таблицей, печатается с прописной буквы. Выравнивание: по центру. Интервал междустрочный: одинарный. Автоформат таблицы: сетка 0,75–1. В тексте работы таблица выделяется одной пустой строкой до и после таблицы; для ссылки на таблицу в тексте допускается использовать сокращение табл. (например, Согласно данным табл. 1...).

Таблица в зависимости от ее размера помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к ВКР. На все таблицы по тексту должны быть приведены ссылки, при этом можно использовать сокращение «табл.» и указывать ее номер.

В таблицах допускается применять меньший размер шрифта, чем в тексте ВКР. Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, начинаются с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков граф и строк точки не ставят.

К цифровым табличным данным должны быть указаны единицы измерения. Если данные таблицы имеют разные единицы измерения, то они указываются в соответствующих заголовках (подзаголовках) граф или строк таблицы. Если все табличные данные имеют одну и ту же единицу измерения, то данную единицу, начиная с предлога «в», приводят над таблицей справа (например, в тыс. руб., в га, в кв. м, в процентах и т.п.).

Цифровые значения в графах таблиц проставляют так, чтобы разряды чисел по всей графе были расположены один под другим. В одной графе следует соблюдать одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк. Если данные графы (строки) таблицы не требуют заполнения, то следует ставить знак «X» или «-» (кавычки опускают).

Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста. При превышении ширины таблицу следует размещать в альбомном формате по тексту или в приложении к ВКР.

Не допускается при переносе отделять заголовки таблицы от самой таблицы, оставлять на странице только «шапку» таблицы без записи хотя бы одной строки табличных данных. Итоговая строка также не должна быть отделена от таблицы.

Пример оформления таблицы без разрыва:

Таблица 1

Изменение показателей за период с 2013 по 2017 гг.

Показатель	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
X ₁	65	–	52	45	40
X ₂	17	–	13	12	10
Y	0,3	–	–	–	–
Z ₁	1400	–	1120	980	840
Z ₂	25	–	20	18	15
ZM	23	21	19	18	15

Пример оформления таблицы с разрывом:

на текущей странице

Таблица 1

Изменение показателей за период с 2013 по 2017 гг.

Показатель	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
X ₁	65	–	52	45	40
X ₂	17	–	13	12	10
Y	0,3	–	–	–	–

на следующей странице

Окончание табл. 1

Показатель	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Z ₁	1400	–	1120	980	840
Z ₂	25	–	20	18	15
ZM	23	21	19	18	15

Иллюстрации

В качестве иллюстраций могут быть представлены чертежи, схемы, диаграммы, рисунки и т.п. Все иллюстрации обозначают в тексте словом «рисунок».

Рисунки в зависимости от их размера располагают в тексте непосредственно после того абзаца, в котором данный рисунок был впервые упомянут, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Положение рисунка на странице центрируют.

Подпись к рисунку начинается со слова «Рис.» и номера по порядку, подпись располагается снизу. Выравнивание: от центра. Интервал междустрочный: одинарный. В тексте ВКР рисунок выделяется одной пустой строкой до и после

рисунка; для ссылки на рисунок в тексте допускается использовать сокращение рис. (например, Согласно рис. 1...).

Нумерация рисунков проводится отдельно от нумерации таблиц.

Если иллюстрация заимствована из книги или статьи, на нее в конце наименования рисунка должна быть оформлена ссылка. Можно использовать цветные иллюстрации.

Пример оформления рисунка:

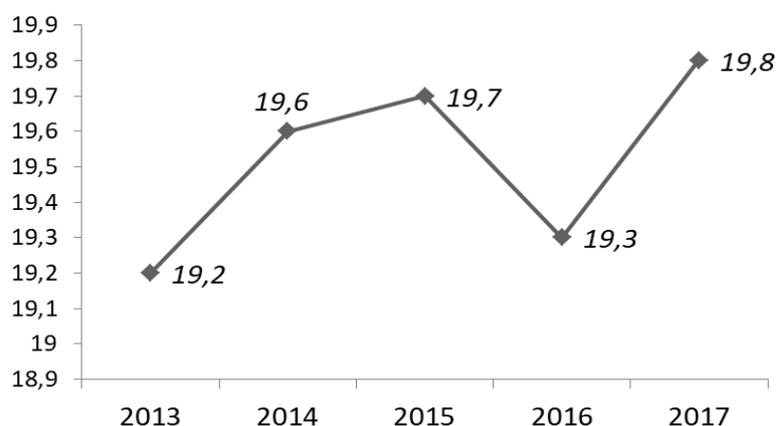


Рис. 1. Средние затраты на добычу нефти ПАО «ZZZ» за 2013–2017 гг., долл. за баррель

Ссылки на источники литературы

В работе должны быть использованы библиографические ссылки на источники литературы.

Библиографическая ссылка – это библиографическое описание источника цитат, а также произведений печати, обсуждаемых в работе. Ее назначение – указать на источник используемого материала.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится (используется парафраз, т.е. пересказ цитаты своими словами), то в этом случае ссылка на автора также обязательна, как и сохранение смысла при пересказе первоисточника.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки используются слова: «Цит. по:». Например: Цит. по: Альбер, М. Капитализм против капитализма / М. Альбер. – СПб.: Экономическая школа, 1998. – С. 29.

При оформлении ссылок на положения нормативно-правовых актов вместо номера страницы указывается номер соответствующей статьи (пункта) документа с обозначением символа «ст.» («п.»).

Ссылки оформляются в квадратных скобках с указанием номера источника из списка литературы и через запятую номера страницы из того источника, откуда взято высказывание, например: [1, с. 55], где 1 – номер источника в списке литературы, 55 – номер страницы. Ссылки в виде сноски внизу страницы оформлять не рекомендуется.

В оформлении ссылок следует придерживаться требований ГОСТ Р.7.0.5-2008.

Список литературы

Список литературы размещается в конце ВКР перед приложениями и включает литературу, использованную для подготовки работы, а также опубликованные автором исследования статьи и тезисы докладов по теме диссертации. На все источники списка литературы в тексте работы должна быть сделана ссылка.

Список литературы должен включать не менее 70 источников (максимальный объем не ограничен), из них не менее 20–25% иностранных источников.

Источники в списке литературы располагаются по алфавиту: сначала по алфавиту упорядочиваются источники на русском языке, затем источники на иностранном языке. При этом в начало списка литературы помещаются официальные документы, которые располагаются по юридической силе. Равные по юридической силе документы – по дате принятия, в обратной хронологии.

Порядок расположения официальных документов в списке литературе выглядит следующим образом:

1. Международные нормативные акты
2. Конституция
3. Федеральные конституционные законы
4. Постановления Конституционного Суда
5. Кодексы
6. Федеральные законы
7. Законы
8. Указы Президента
9. Акты Правительства
 - a. постановления
 - b. распоряжения
10. Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов
11. Нормативные акты министерств и ведомств
 - a. постановления
 - b. приказы
 - c. распоряжения
 - d. письма
12. Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские)
13. ГОСТы
14. СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Список литературы имеет сквозную единую нумерацию. Источники следует нумеровать арабскими цифрами и печатать с абзаца.

Информация, размещенная в сети Интернет, является электронным ресурсом удаленного доступа и может также использоваться при составлении списка литературы.

Библиографическое описание документов осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р.7.0.5-2008.

Пример оформления списка литературы приведен в Приложении 4.

В список литературы включаются только источники, которые использованы при подготовке ВКР, а также опубликованные магистрантом научные статьи в рецензируемых научных журналах, сборниках статей, материалах конференций. На все источники в тексте работы должны быть даны ссылки. Не допускается размещение ссылок на неопубликованные работы и работы, находящиеся в печати. Не рекомендуется включать в список литературы учебники и учебные пособия, статьи из ненаучных журналов и газет, а также др. ненаучные источники литературы, использование которых не обосновано в тексте ВКР с теоретико-методологической, методической или аналитической позиций. О плохом качестве списка литературы свидетельствует: 1) преобладание в списке литературы ненаучных источников (в первую очередь, учебников и учебных пособий); 2) наличие ошибок в описании источников, в т.ч. неполные выходные сведения; 3) преобладание ссылок на малоизвестные, труднодоступные источники; 4) наличие ссылок на неопубликованные работы; 5) наличие ссылок на источники, в которых представлен неполный текст статьи, монографии.

Приложения

Материал, дополняющий текст выпускной работы, допускается помещать в Приложениях. Приложения оформляются как продолжение ВКР после Списка литературы. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его номера. Приложение должно иметь заголовок. Выравнивание заголовка: от центра. Приложения обозначают арабскими цифрами. Если приложение одно, то оно не нумеруется.

Если в одно приложение входит несколько логически связанных структурных элементов, например, ряд таблиц или рисунков, то в пределах данного (т.е. одного) приложения они должны быть пронумерованы, например, «Таблица 1», «Таблица 2» или «Рис. 1», «Рис. 2». При этом каждая таблица должна иметь свой заголовок, а рисунок – свое наименование; общий заголовок приложения в данном случае может отсутствовать.

5. Требования к организации и порядку выполнения ВКР. Обязанности руководителей и студентов.

5.1. Основные этапы и сроки выполнения ВКР

Успешное выполнение ВКР во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы. Для выполнения ВКР студентам рекомендуются соблюдать следующие этапы и сроки подготовки работы:

– назначение руководителя ВКР (сентябрь). Руководить ВКР могут только ведущие преподаватели кафедры. Научный руководитель ВКР студента назначается приказом ректора университета по представлению выпускающей кафедры. В случае если ВКР студента носит междисциплинарный характер или связана с тематикой организации, где выполнялась работа студента, по отдельным разделам работы

могут быть назначены консультанты;

- выбор темы ВКР, составление Индивидуального задания на ВКР, утверждение задания заведующего кафедрой (первый триместр, но не позднее, чем за полгода до итоговой аттестации в случае изменения темы ВКР). Руководитель ВКР обязан оказывать помощь студенту при выборе темы и подборе основной литературы, формировании структуры работы. План работы должен быть сформирован и обсужден в первом триместре обучения;

- формирование и согласование программы научного исследования с руководителем ВКР и ее обсуждение на научно-исследовательских семинарах в течение десятого триместра обучения;

- формирование мест практики и Индивидуальных заданий на производственную практику и производственную практику «Научно-исследовательская работа» (в соответствии с графиком учебного процесса);

- написание теоретико-методологического раздела ВКР и обсуждение ее положений на научно-исследовательском семинаре в течение десятого триместра обучения;

- подготовка и опубликование тезисов доклада (статьи) по результатам теоретико-методологического раздела ВКР и выступление с докладом на научной конференции;

- прохождение производственной практики, сбор и обработка статистических материалов, написание и представление положений аналитического раздела ВКР на научно-исследовательских семинарах в одиннадцатом триместре;

- подготовка и опубликование научной статьи по результатам теоретико-методологического, аналитического и проектного разделов ВКР и выступление с докладом на научной конференции;

- формирование Индивидуального задания на преддипломную практику (в соответствии с графиком учебного процесса);

- завершение ВКР, представление ее научному руководителю, доработка в случае необходимости содержания ВКР в соответствии с замечаниями научного руководителя и защита результатов исследования на научно-исследовательском семинаре в двенадцатом триместре;

- оформление в соответствии с предъявляемыми требованиями ВКР в окончательном варианте и представление диссертации научному руководителю не позднее, чем за две недели до назначенной даты защиты в государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);

- ВКР, отзыв и др. сопроводительные документы передаются в ГЭК студентом не позднее, чем за два календарных дня до назначенной даты защиты ВКР.

5.2. Обязанности научных руководителей ВКР

Руководители ВКР:

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий (проведение собеседований, консультирование по составлению индивидуального плана, оформлению промежуточных отчетов по выполнению ВКР, подготовки ВКР, доклада и презентации для защиты ВКР и т.д.);
- осуществляют контроль выполнения индивидуального задания и соблюдения установленных сроков выполнения ВКР;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими ВКР;
- проверяют подготовленные разделы ВКР, дают отзывы о работе студентов;
- проверяют в системе «Антиплагиат» уровень оригинальности текста подготовленных студентами разделов ВКР и ВКР в целом. В случае если руководитель ВКР не имеет доступа к системе «Антиплагиат», он передает электронную копию документов заведующему методическим кабинетом кафедры для проверки на оригинальность и формирования справки об уровне оригинальности текста ВКР;
- представляют письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР заведующему кафедрой (не позднее, чем за семь дней до назначенной даты защиты в ГЭК (форма отзыва приведена в Приложении 8);
- размещают текст ВКР студента и отзыв в единую телеинформационную систему ПГНИУ (далее – ЕТИС ПГНИУ).

Информация научных руководителей о ходе выполнения студентом этапов ВКР заслушивается на заседании кафедры.

5.3. Обязанности обучающихся, выполняющих ВКР

Студенты при выполнении ВКР обязаны:

- добросовестно и в срок выполнять установленные виды работ, предусмотренные индивидуальным заданием;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- выполнять распоряжения научного руководителя ВКР в соответствии с индивидуальным заданием;
- своевременно представить руководителю ВКР промежуточные результаты научно-исследовательской работы;
- обсуждать и защищать положения ВКР на научно-исследовательском семинаре.

6. Подготовка и проведение защиты ВКР

Подготовка и проведение защиты ВКР осуществляется в соответствии с ФЗ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки России от 29.06.15 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и локальным актом ПГНИУ «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018)».

Расписание ГЭК утверждается не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого заседания ГЭК, согласовывается с председателем и утверждается Ректором ПГНИУ. В расписании указываются даты, время и место проведения защиты ВКР. Утвержденное расписание доводится до сведений обучающихся, председателя, членов и секретаря ГЭК, руководителей и консультантов ВКР.

Для защиты ВКР обеспечивается аудитория с персональным компьютером или ноутбуком, мультимедийным оборудованием (проектор, экран) и маркерной доской и маркерами (или меловой доской и мелом).

Процедура подготовки и проведения защиты ВКР состоит из этапов:

1. Обучающийся предоставляет законченную ВКР научному руководителю в срок не позднее, чем за две недели до назначенной даты защиты в ГЭК.

2. Руководитель ВКР осуществляет проверку работы на объем заимствования, в том числе содержательного, и выявление неправомерных заимствований.

3. Порядок проверки ВКР на объем заимствования устанавливается требованиями к содержанию, объему и структуре ВКР.

4. Руководитель ВКР представляет заведующему кафедрой письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

5. Отзыв научного руководителя на ВКР предоставляется не позднее, чем за 7 дней до даты защиты ВКР.

6. Заведующий кафедрой обеспечивает ознакомление студента с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР, через личный кабинет обучающегося в ЕТИС ПГНИУ.

7. ВКР со всеми необходимыми документами передаются секретарю ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР. В случае нарушения студентом требований к срокам выполнения ВКР декан факультета своим распоряжением имеет право не допустить обучающегося к защите ВКР.

8. ВКР и отзыв руководителя на ВКР в формате pdf размещаются руководителем ВКР в ЕТИС ПГНИУ не позднее, чем за 2 дня до ВКР.

9. В случае невозможности размещения текста ВКР в ЕТИС ПГНИУ, руководитель ВКР не позднее дня защиты выпускной квалификационной работы размещает служебную записку, в которой указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, направление подготовки, направленность (профиль), тема ВКР, ее руководитель, консультант (при наличии), причина, по которой работа не может быть размещена полностью, дата и подпись руководителя.

Секретарю ГЭК за 2 дня до защиты сдаются следующие материалы:

1. Экземпляр ВКР в твердом переплете;

2. Экземпляр ВКР в электронном виде в формате PDF на флеш-карте;

3. Заполненное, подписанное и утвержденное Индивидуальное задание на выполнение ВКР;

4. Письменный отзыв научного руководителя ВКР;

5. Справка об уровне оригинальности текста ВКР, распечатанная из системы «Антиплагиат» и подписанная научным руководителем;

6. Комплект иллюстративного (раздаточного) материала для защиты ВКР в количестве 6 экз. (1 экз. для хранения, 5 экз. для членов ГЭК);

К ВКР в отдельных файлах прикладываются: 1 файл – Индивидуальное задание на выполнение ВКР, письменный отзыв научного руководителя, справка об уровне оригинальности текста ВКР; 2 файл – 1 экземпляр иллюстративного (раздаточного) материала для защиты ВКР.

Для защиты ВКР студент готовит:

– доклад результатов научного исследования перед ГЭК;

– комплект иллюстративного (раздаточного) материала для защиты ВКР в количестве 6 экз.;

– компьютерная презентация результатов ВКР.

Иллюстративный (раздаточный) материал для защиты готовится в формате компьютерной презентации, распечатывается и оформляется в папках-скоросшивателях. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. Дата и время защиты устанавливаются выпускающей кафедрой и доводятся до сведения студентов.

Защита ВКР производится в следующем порядке:

1. Устный доклад студента (до 10 мин);

2. Вопросы студенту со стороны членов комиссии и присутствующих на защите, ответы студента (до 15 мин.);

3. Чтение отзыва руководителя ВКР;

4. Высказывания о ВКР членов ГЭК;

5. Заключительное слово студента.

Решение ГЭК об оценке ВКР выносится на закрытом заседании и объявляется студентам и присутствующим на защите. Защищенные ВКР со всеми необходимыми документами сдаются на кафедру, где хранятся в установленном порядке.

После успешного прохождения итоговой государственной аттестации студенту присваивается академическая степень бакалавра по профилю образовательной программы.

7. Методические рекомендации по подготовке доклада и презентации для защиты ВКР

7.1. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад представляет собой краткое устное изложение содержания ВКР, результатов и выводов исследования, полученных в ходе подготовки теоретико-методологического, аналитического и проектного разделов ВКР. Для защиты положений ВКР в формате устного выступления студенту предоставляется до 10 минут.

В докладе студент должен обосновать актуальность темы, теоретическую и практическую ценность работы, обозначить объект и предмет, цель исследования, кратко охарактеризовать важнейшие результаты и выводы, полученные в ходе решения поставленных задач. Особое внимание в докладе необходимо уделить результатам, полученным лично автором в процессе выполнения ВКР (новизна исследования), и обоснованию предлагаемых решений и ожидаемого эффекта от реализации предложенных мероприятий.

Доклад следует начинать словами «Добрый день, уважаемый председатель и члены государственной аттестационной комиссии! Позвольте представить Вашему вниманию выпускную квалификационную работу на тему «Разработка методики...».

Далее согласно логике проведенного исследования, в ходе доклада представляются и аргументированно характеризуются:

- актуальность исследования, обоснование темы исследования;
- цель работы (задачи исследования следует отразить в презентации);
- объект и предмет исследования;
- методическая основа и информационная база исследования (следует отразить в презентации);
- результаты теоретико-методологического раздела ВКР, выводы по разделу;
- результаты аналитического раздела ВКР, выводы по разделу;
- результаты проектного раздела ВКР, выводы по разделу;
- общие выводы и результаты работы, отражающие ее новизну с акцентом на теоретической и практической значимости проведенного исследования;
- заключение о достижении поставленной цели исследования;
- перспективы будущих исследований.

В завершение доклада следует поблагодарить слушателей за внимание, например, фразой «Доклад окончен. Спасибо за внимание. Готов(а) ответить на Ваши вопросы».

В ходе написания текста доклада следует учитывать ряд существенных моментов.

В тексте доклада не должно быть лишних фраз и слов. Каждый раздел доклада должен подчиняться логике изложения результатов и выводов исследования, каждая фраза – логично вытекать из предыдущей и подводить к следующей.

В обосновании актуальности не следует использовать общие фразы типа «В современном мире многие проблемы вызваны неравенством» ...либо «Этот вопрос волнует ученых с давних времен...». Актуальность исследования может быть подчеркнута при помощи акцентирования внимания на проблемном характере исследования, на решении важной для предприятия, региона или страны управленческой задачи, а также опираться на статистические данные либо результаты ранее проведенных исследований.

В устном выступлении не следует использовать сложных малоизвестных аббревиатур, сокращений или обозначений. Следует также избегать пояснения широко известных понятий, категорий, классификаций, методов и подходов.

Доклад следует заканчивать содержательными результатами, а не общими фразами. Целесообразно озвучить открытые вопросы, которые возникают по итогам проведенного научного исследования, обозначить основные ограничения полученных результатов, сформулировать перспективы исследования.

Содержательные элементы устного выступления должны быть отражены в презентации, подготовленной к защите ВКР.

7.2. Методические указания по подготовке презентации

Стиль академической презентации – это простота и лаконичность. Для подготовки презентации используйте шаблон ПГНИУ, который доступен по ссылке <http://www.psu.ru/2012-08-12-04-21-57/firmennyj-stil>.

Шрифт в презентации – не меньше 18, лучше 27+.

Строгих ограничений по количеству слайдов нет, поэтому при подготовке презентации следует руководствоваться таймингом устного выступления, а также учитывать тот факт, что слайды нельзя пролистывать быстро, каждому слайду необходимо уделять ориентировочно 30–60 сек.

Примерная структура презентации ВКР:

1 слайд – титульный слайд;

2 слайд – актуальность исследования, обоснование темы исследования;

3 слайд – цель, задачи исследования, объект, предмет, методы;

4–5 слайды – результаты теоретико-методологического раздела ВКР, выводы по разделу;

6–8 слайды – результаты аналитического раздела ВКР, выводы по разделу;

9–12 слайды – результаты проектного раздела ВКР, выводы по разделу;

13 слайд – дублирование слайда 1.

На титульном листе презентации укажите все основные элементы титульного листа ВКР: тип работы, направление и направленность (профиль) обучения, тема работы, ФИО автора работы, форму обучения, группу, ФИО научного руководителя студента, его ученая степень, ученое звание, должность.

Далее дизайн слайда включает: номер страницы, заголовок слайда, желательно имя докладчика в колонтитулах – ничего больше. Присутствие анимации, смайликов, иконок и др. нерелевантных картинок в презентации считается дурным тоном.

Заголовки слайдов следует использовать рационально – не простые подписи, а тезисы как ключевые идеи, результаты, выводы. Текст на слайдах должен быть лаконичным, максимально переработанным без больших предложений и фраз, сложных смысловых конструкций. При этом авторские определения, гипотезы, концептуальные положения, модели, элементы методики, алгоритмы следует приводить в исходном виде без существенных упрощений.

Все рисунки в презентации должны иметь подрисуночные подписи, таблицы – заголовки. Таблицы и рисунки должны быть пронумерованы согласно их количеству в презентации, а не номерам этих рисунков и таблиц в ВКР. Если таблица или рисунок плохо читаются со слайда, то рекомендуется дополнительно включить их в иллюстративный (раздаточный) материал, подготовленный для членов ГЭК.

Презентацию необходимо обязательно отредактировать на предмет погрешностей оформления, наличия ошибок и опечаток. Для защиты презентацию следует обязательно сохранить в формате pdf (желательно на двух электронных носителях) и распечатать для всех членов ГЭК иллюстративный (раздаточный) материал.

Презентация обязательно должна коррелировать с текстом устного выступления, но не дублировать его. Презентация к защите ВКР – это своего рода сокращенный тезисный доклад, опора устного выступления студента.

Особое внимание следует уделить репетиции доклада, его скоординированности с презентацией. На защите ВКР не рекомендуется читать текст доклада; доклад следует рассказывать, акцентируя внимание членов ГЭК на отдельных элементах иллюстративного (раздаточного) материала.

7. Перечень рекомендуемых ресурсов сети Интернет, необходимых для подготовки ВКР

1. <http://vak.ed.gov.ru> – сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки РФ.
2. www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики РФ.
3. www.permstat.gks.ru/default.aspx – сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю.
4. www.cbr.ru – сайт Центрального банка России.
5. <http://economy.gov.ru/mines/main> – сайт Министерства экономического развития РФ.
6. <https://www.minfin.ru/ru/> – сайт Министерства финансов РФ.
7. www.nalog.ru – сайт Федеральной налоговой службы РФ.
8. www.government.gov.ru – сайт Правительства РФ.
9. www.raexpert.ru – сайт рейтингового агентства «ЭкспертРА».
10. <http://www.worldbank.org> – сайт Всемирного банка.
11. <http://www.rbc.ru> – сайт Агентства «РосБизнесКонсалтинг».
12. www.statistika.ru – Портал статистических данных.

13. <http://sophist.hse.ru/4dbank.shtml> – Единый архив экономических и социологических данных.
14. www.fira.ru – Первое независимое рейтинговое агентство.
15. <http://www.romir.ru> – Исследования рынков.
16. <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home> – Статистическая служба Европейского союза (Eurostat).
17. <http://www.fedstat.ru/> – Единая межведомственная информационно-статистическая система.
18. http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=13858&Itemid=2095 – Федеральная таможенная служба РФ.
19. <https://www.nber.org/papers.html> – National Bureau of Economic Research

Перечень информационных технологий, используемых при подготовке ВКР

а) программное обеспечение

Наименование программного продукта	Назначение
PowerPoint	Защита ВКР
Текстовые, графические редакторы, электронные таблицы MS Office	Систематизация, представление и обработка данных, оформление ВКР
Интернет-ресурсы	Работа с официальными сайтами Росстата, министерств, аналитических агентств и пр. информационными источниками

б) информационно-справочные системы

Консультант Плюс [Электронный ресурс: справочная правовая система: документы и комментарии: универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, свободный.

в) электронные информационно-образовательные ресурсы

1. **Лань** [Электронный ресурс: электрон.-библ. система: полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманит., естеств., и техн. наукам]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://e.lanbook.com/>

2. **Научная Электронная Библиотека eLibrary** [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. журн. на рус., англ., нем. яз.: реф. и наукометр. база данных]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://elibrary.ru/>

3. **Электронно-библиотечная система IPRbooks** [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманит., естеств., и техн. наукам]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://www.iprbookshop.ru/>

4. **Электронная библиотека диссертаций РГБ** [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. база данных: диссертации и авторефераты диссертаций по всем отраслям знания]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://diss.rsl.ru/>

5. **Oxford Journals** [Electronic resource: полнотекстовая база данных: электрон. журн. по всем отраслям знания на англ. яз.]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://www.oxfordjournals.org/>

6. **ProQuest Dissertations & Theses Global** [Electronic resource: полнотекстовая база данных : диссертации и авторефераты диссертаций на англ. яз.]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://www.proquest.com/>

7. **Scopus** [Electronic resource : реф.-библиограф. и наукометр. (библиометр.) база данных на англ. яз.]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://www.scopus.com/>

8. **Springer** [Electronic resource: полнотекстовая база данных: электрон. журн., книги, изображения, протоколы исследований на англ. и нем. яз.]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://link.springer.com/>

9. **Web of Science (Web of Knowledge)** [Electronic resource: реф. и наукометр. база данных на англ. яз. по всем отраслям знания]. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. гос. нац. исслед. ун-та, <http://apps.webofknowledge.com/>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 – Форма титульного листа ВКР

Приложение 2 – Образец индивидуального задания на выполнение ВКР

Приложение 3 – Образец оформления содержания ВКР

Приложение 4 – Образец оформления списка литературы ВКР

Приложение 5 – Образец справки об уровне оригинальности текста

Приложение 6 – Образец этикетки для обложки ВКР

Приложение 7 – Форма отзыва научного руководителя на ВКР

Приложение 8 – Пример оценочного листа члена ГЭК

Форма титульного листа ВКР

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Пермский государственный национальный
исследовательский университет»

Кафедра мировой и региональной экономики, экономической теории

Представлено на кафедру:

«_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению 38.03.01 Экономика,

направленность «Экономика организаций»

на тему

«Совершенствование учета основных средств»

Студент: 4 курса очной формы обучения
группы ЭКМ-1,2

Иванов Иван Иванович
(Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель:

Сидорова М.И., доцент, к.э.н., доцент
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Пермь, 2022

Образец индивидуального задания на выполнение ВКР

Образец задания на выполнение выпускной квалификационной работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Кафедра мировой и региональной
экономики, экономической теории

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор
_____ (Миролюбова Т.В.)

« ____ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу**

Студенту (ке) _____
экономического факультета направления «Экономика» профиля «Экономика
организаций»

I. Тема выпускной квалификационной работы _____

_____ (утверждена на заседании кафедры мировой и региональной экономики, экономической теории)

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

II. Сроки сдачи студентом законченной работы.

« ____ » _____ 20__ г.

III. Исходные данные к ВКР (фактический и руководящий материал, основные книги и периодические издания, подлежащие изучению).

IV. Основные указания к работе (цель работы, задачи работы, объект работы, предмет работы, методы аналитической работы, особенности сбора материалов, характер работы).

V. Перечень важнейших графических и табличных материалов, которые должны быть в работе и для защиты ГЭК.

VI. Календарный график выполнения работы.

VII. Консультанты по отдельным разделам работы (персонально работники кафедры или организации прохождения практики).

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель _____

Задание принял к исполнению « ____ » _____ 20__ г.

Подпись студента _____

Образец оформления содержания ВКР

Содержание

Введение.....	3
1. Теоретико-методологические основы исследования интернационализации компании.....	6
1.1. Сущность, причины и особенности интернационализации компании.....	6
1.2. Модели интернационализации компании.....	15
1.3. Стратегические аспекты интернационализации.....	24
2. Обоснование вектора интернационализации компании (на примере ООО Завод «Пластик-профиль»).....	33
2.1. Организационно-экономическая характеристика компании.....	33
2.2. Алгоритм анализа потенциальных рынков сбыта: разработка и результаты апробации.....	42
2.3. Стратегическая модель развития ООО Завод «Пластик-профиль» в условиях интернационализации.....	52
3. Разработка и экономическое обоснование стратегических перспектив интернационализации деятельности ООО Завод «Пластик-профиль» с учетом факторов риска.....	61
3.1. Разработка инвестиционного проекта по экспорту пластиковых панелей на зарубежный рынок.....	61
3.2. Экономическое обоснование инвестиционного проекта интернационализации деятельности ООО Завод «Пластик-профиль».....	70
3.3. Оценка влияния рисков на эффективность реализации инвестиционного проекта интернационализации деятельности ООО Завод «Пластик-профиль».....	79
Заключение.....	88
Список литературы.....	93
Приложения.....	98

*Образец оформления списка литературы ВКР***Список литературы**

1. *Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст.* – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. *Гражданский кодекс Российской Федерации: принят ГД ФС РФ 21.10.1994: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г.* / Министерство юстиции РФ. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.
3. *Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»* (принят ГД ФС РФ 24.11.1995, действующая редакция).
4. *Приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»* (в ред. от 04.12.2012 г. № 154н) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 01.04.2017).
5. *ГОСТ 7.0.53–2007. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление.* – М.: Стандартинформ, 2007. – 5 с. (Система стандартов по информ., библи. и изд. делу.)
6. *Альбер, М. Капитализм против капитализма / М. Альбер.* – СПб.: Экономическая школа, 1998. – 296 с.
7. *Гафуров, И.Р. Инновационные кластеры и социально-экономическое развитие регионов: анализ методических подходов / И.Р. Гафуров, В.Л. Васильев, Р.Р. Кашбиева.* – М.: «Анкил», 2012. – 292 с.
8. *Гинко, В.И. Сетевое взаимодействие в образовательной среде / В.И. Гинко, А.Г. Тараров // Современные исследования социальных проблем (электронный научный журнал).* – 2014. – № 4 (36). doi: 10.12731/2218-7405-2014-4-13.
9. *Глухова, М.В. Валовой региональный продукт и практика его расчета в России [Электронный ресурс] / М.В. Глухова.* – Режим доступа:

- <http://www.cisstat.com/meet-sna2004/glukhova.htm> (дата обращения: 20.11.2016).
10. *Использование* кластерного подхода в модернизации экономического пространства Российской Федерации / под ред. А.И. Татаркина. – Екатеринбург: Институт экономики УрО РАН, 2013. – 559 с.
 11. *Киселева, Н.Н.* Устойчивое развитие социально-экономической системы региона: методология исследования, модели, управление: автореф. дисс. д-ра экон. наук: 08.00.05. – Ростов н/Д., 2008. – 55 с.
 12. *Киселева, Н.Н.* Устойчивое развитие социально-экономической системы региона: методология исследования, модели, управление: дисс. д-ра экон. наук: 08.00.05. – Ростов н/Д., 2008. – 550 с.
 13. *Кисельников, Е.А.* Развитие теории эффективности функционирования промышленных предприятий / Е.А. Кисельников // Вестник СамГУ. – 2013. – № 1 (102). – С. 132–139.
 14. *Клейнер, Г.Б.* Синтез стратегии кластера на основе системно-интеграционной теории / Г.Б. Клейнер, Р.М. Качалова, Н.Б. Нагрудная // Отраслевые рынки. – 2008. – № 5-(18). – С. 9–39.
 15. *Миролюбова, Т.В.* Совершенствование статистического учета в целях идентификации и анализа региональных промышленных кластеров / Т.В. Миролюбова, Т.В. Карлина, Т.Ю. Ковалева // Статистика – главный информационный ресурс современного общества. Материалы научно-практической конференции молодых специалистов, 3 дек. 2013 г. – Пермь: Пермьстат, 2013. – С. 18–20.
 16. *Обзор* инновационных кластеров в иностранных государствах. Доклад Минэкономразвития [Электронный ресурс]. – 2011. – Режим доступа: [http://economy.gov.ru/minec/about/structure/dep Svod/doc20110531_04](http://economy.gov.ru/minec/about/structure/dep_Svod/doc20110531_04) (дата обращения: 27.03.2016).
 17. *Регионы России.* Социально-экономические показатели. 2017: Стат. сб. / Росстат. – М., 2017. – 1402 с.
 18. *Третьякова, Е.А.* Теоретическое обоснование формирования

- динамической системы показателей для оценки устойчивого развития социально-экономических систем / Е.А. Третьякова // Труды VI Всероссийского симпозиума по экономической теории. – Т. 2. – Екатеринбург: Ин-т экономики УрО РАН, 2014. – С. 36–37.
19. *Цены в России. 2016: Стат. сб./ Росстат.* – М., 2016. – 151 с.
 20. *Andersson, T. The Cluster Policies Whitebook / T. Andersson, S. Schwaag.* – Malmö: IKED Publ., 2004. – 250 p.
 21. *Molteni, F. Liquidity, government bonds and sovereign debt crises [Электронный ресурс] / F. Molteni // CEPII Working Paper.* – 2015. – № 32. – Режим доступа: http://www.cepii.fr/PDF_PUB/wp/2015/wp2015-32.pdf (дата обращения: 05.04.2016).
 22. *Wanga, J. Liquidity, default, taxes, and yields on municipal bonds / J. Wanga, Ch. Wub, F. Zhangd // Journal of Banking & Finance.* – 2008. – № 6 (32). – P. 1133–1149.

Образец справки об уровне оригинальности текста ВКР



Пермский Государственный
Национальный Исследовательский
Университет

СПРАВКА
о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Проверка выполнена в системе
Антиплагиат.ВУЗ

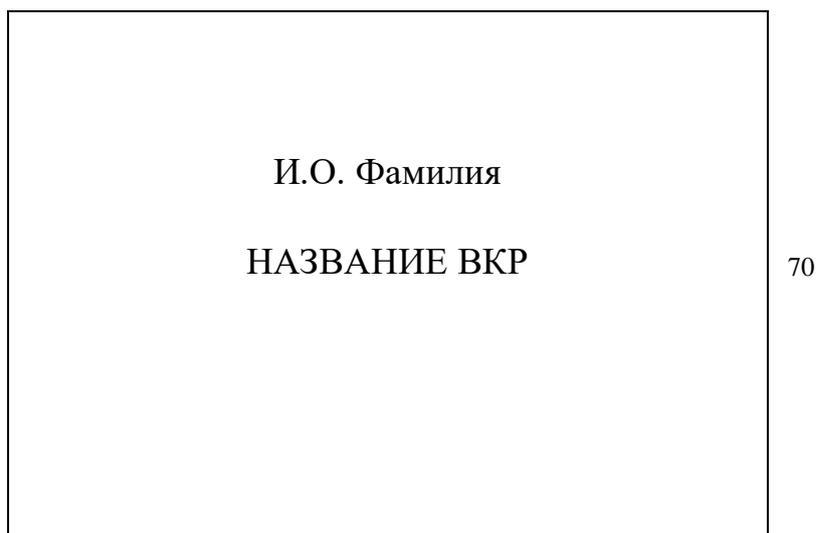
Автор работы	Ковалева Татьяна Юрьевна
Подразделение	Экономический факультет ПГНИУ
Тип работы	Магистерская диссертация
Название работы	ВКР ИвановИИ
Название файла	ВКР ГунькинаМВ_2018.pdf
Процент заимствования	9,91%
Процент цитирования	12,09%
Процент оригинальности	78,00%
Дата проверки	21:14:37 10 июня 2019г.
Модули поиска	Кольцо вузов; Модуль поиска общеупотребительных выражений; Модуль поиска "ПГНИУ"; Коллекция Патенты; Модуль поиска перефразирований Интернет; Модуль поиска перефразирований eLIBRARY.RU; Коллекция Медицина; Модуль поиска Интернет; Коллекция ГАРАНТ; Коллекция eLIBRARY.RU; Модуль поиска переводных заимствований; Цитирование; Коллекция РГБ; Сводная коллекция ЭБС; Модуль выделения библиографических записей; Модуль поиска ИПС "Адилет"
Работу проверил	Ковалева Татьяна Юрьевна ФИО проверяющего
Дата подписи	 Подпись проверяющего

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.



Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.

Образец этикетки для обложки ВКР



100

Примечание: (размеры в мм.)

Форма отзыва научного руководителя на ВКР

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Пермский государственный национальный
исследовательский университет»

Кафедра мировой и региональной экономики, экономической теории

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика организаций»

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

(Фамилия, Имя, Отчество)

Наименование темы ВКР _____

Текст отзыва.

Далее в произвольной форме научный руководитель отмечает нижеперечисленные и другие основные качества студента и его выпускной квалификационной работы:

- самостоятельность работы студента;
- соблюдение сроков выполнения ВКР;
- качество оформления ВКР;
- уровень, корректность и глубина предлагаемых решений;
- уровень теоретической разработки проблемы
- уровень анализа фактических данных
- ясность, четкость, стиль и уровень грамотности изложения результатов исследования;
- результаты проверки выпускной квалификационной работы на антиплагиат;
- достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы;
- общий вывод о возможности допуска выпускной квалификационной работы к защите в ГЭК

Заключительная фраза:

Представленная ВКР по структуре, объему и содержанию разделов, глубине проработки материала _____ (соответствует, не соответствует) требованиям к выпускной квалификационной работе бакалавра, свидетельствующим о _____ (высоком, базовом, пороговом, недостаточном) уровне сформированности компетенций и заслуживает _____ (отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной) оценки. Студент _____ *Ф.И.О.* заслуживает присвоения академической степени бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организаций».

Руководитель ВКР

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность

/_____/

«_____» _____ 20__ г.

Пример оценочного листа члена ГЭК

№ п/п	Критерии оценки	Порядковый номер студента									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Актуальность, проблемность, теоретическая и практическая значимость темы исследования (ПК.9)										
2	Новизна исследования, оригинальность его результатов и выводов (ОК.2, ОК.3, ПК.9)										
3	Логика изложения и взаимосвязь разделов ВКР (ОК.1, ОК.3, ПК.9)										
4	Аргументированность выводов, обоснованность результатов исследования и предложенных управленческих мероприятий (ОК.1, ОК.3, ПК.9)										
5	Соответствие оформления ВКР формальным требованиям (ПК.8)										
6	Качество презентации и устного доклада (ОК.3, ПК.8)										
7	Ответы на вопросы (аргументированность, уверенность, корректность использования категориального аппарата в соответствии с выбранной областью исследования) (ОК.2, ОК.3)										
8	Апробация результатов исследования в форме докладов на конференциях и публикаций научных статей и тезисов докладов; акты (справки) о внедрении результатов ВКР (ОК.2, ОК.3, ПК.8)										
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ВКР										