

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра мировой и региональной экономики,
экономической теории**

Научно-производственная практика

Направление 080100.68 «Экономика»

магистерская программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Согласовано:
Учебно-методическое
управление
«__» _____ 20__ г.

Рекомендовано кафедрой

Протокол № _____

«__» _____

Зав. кафедрой,
Миролюбова Т.В.

Автор-составитель:

Ельшина Вера Викторовна к.э.н., доцент кафедры мировой и региональной экономики, экономической теории

Программа научно-производственной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100.68 «Экономика» (квалификация (степень) «магистр»)

Согласование с деканом обучающего факультета:

Декан экономического факультета: _____ С.П. Станишевская

1. Нормативные основы практики

1. Программа научно-производственной практики магистрантов по направлению обучения «Экономика» специализации «Экономика фирмы и отраслевых рынков» разработана с учетом требований российского законодательства в области высшего и послевузовского образования - таких нормативных документов, как Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», Приказ Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Приказ Министерства образования Российской Федерации от 20.05.2010 № 543 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация _степень «Магистр») (с изм. и доп. от 31.05.2011 - Прик. Минобрнауки № 1975), Устав ПГНИУ, учебный план по магистерской подготовке направления «Экономика», разработанный на кафедре мировой и региональной экономики, экономической теории ПГНИУ.

2. Общая продолжительность, место проведения и сроки научно-производственной практики магистров (далее - Практики) и приобретаемые в ходе практики компетенции определяются федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующему направлению подготовки. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены только часы самостоятельной работы студента.

3. Практика студентов-магистрантов предусматривается учебным планом образовательной программы высшего профессионального образования (далее - ВПО) и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

4. Прохождение Практики является обязательным элементов учебного плана подготовки магистра. Студенты, не приступившие к практике по неуважительной причине, прошедшие практику не в полном календарном и содержательном объеме, а также студенты, получившие за прохождение практики отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6. Практика проводится в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, по профилю подготовки магистрантов (далее - Место прохождения практики), а также на кафедрах и в лабораториях Вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Основным требованием к месту прохождения практики является наличие подразделения, осуществляющего научно-исследовательские разработки по направлению подготовки магистранта.

7. Итоговый контроль по практике проводится в форме защиты Отчета по практике, с выставлением экзаменационной оценки в зачетную книжку студента и ведомость.

2. Распределение часов по видам учебной работы

Трудоемкость научно-производственной практики магистров
очной формы обучения

Семестр	Аудиторные часы			Самостоятельная работа	Всего часов	Кредиты	Форма контроля
	лекции	семинары	лаб. работа				
Четвертый	0	0	0	648	648	18	Экзамен

Трудоемкость научно-производственной практики магистров
заочной формы обучения

Семестр	Аудиторные часы			Самостоятельная работа	Всего часов	Кредиты	Форма контроля
	лекции	семинары	лаб. работа				
Четвертый	0	0	0	108	108	3	–
Пятый	0	0	0	540	540	15	Экзамен

3. Цели и задачи научно-производственной практики

Научно-производственная практика служит логическим продолжением производственной и научно-исследовательской практик, поэтому их цели, задачи и результаты взаимосвязаны.

Целями научно-производственной практики являются:

- дальнейшая систематизация и углубление полученных в университете теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам;

- применение экономических знаний на практике на основе разработки проектных решений и стратегий поведения экономических агентов для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- дальнейший сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме магистерской диссертации;
- подготовка чернового варианта магистерской диссертации.

Задачи научно-производственной практики:

1. расширение круга данных, связанных со спецификой работы экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб организаций различных отраслей и форм собственности, деятельностью органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций, учреждений системы высшего и дополнительного профессионального образования;
2. получение обновленных сведений, связанных с организацией и содержанием экономической работы в организации (органе государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждении системы высшего или дополнительного профессионального образования);
3. продолжение исследования поведения экономических агентов, их затрат и результатов, функционирования рынков, финансовых и информационных потоков, производственных и научно-исследовательских процессов с учетом изменения окружающей среды и динамики социально-экономических показателей;
4. сбор дополнительной информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений организации (органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования), позволяющей определить тенденции изменения факторов внешней и внутренней среды;
5. поиск материалов для подготовки задания и разработки проектного решения, методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации проектов и программ, стратегии поведения экономических агентов, оценки их эффективности;
6. подбор информации для обоснования и выбора вариантов управленческих решений экономических агентов. Конкретный объект исследования (организация, орган государственной или муниципальной власти, академическая и научно-исследовательская организация, учреждение системы высшего и дополнительного профессионального образования) определяется в зависимости от выбранной студентом-магистром базы практики.
7. выполнение исследования для подготовки чернового варианта магистерской диссертации;

8. подготовка научных (практических) статей, обзоров (обзорных статей) и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций, осуществление работ по договорам (заказам) с организациями, составление заявок на получение грантового финансирования из различных источников.

Данные задачи производственной практики, соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

в научно-исследовательской деятельности - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

в проектно-экономической деятельности - подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

в организационно-управленческой деятельности - разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

По итогам прохождения научно-производственной практики магистрант должен знать специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности на уровне организации - месте прохождения практики.

По итогам прохождения практики магистрант должен уметь:

1. Использовать методы и методологию проведения научных исследований.

2. Применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

3. Самостоятельно осваивать новые методы исследования.

Получить следующие навыки:

1. Организации и проведения научных исследований.

2. Поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических исследовательских расчетов.

3.Сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач.

4.Подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

5.Оценки и интерпретации полученных результатов.

3. Требования (компетенции) для освоения программы научно-производственной практики

Научно-производственная практика является обязательным этапом обучения магистра, ей предшествуют дисциплины общенаучного цикла - «Методология и методы исследования в науке», «Современные информационные технологии в экономической науке и практике», «Сравнительная экономика», дисциплины профессионального цикла – «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Финансовый учет и анализ в принятии управленческих решений», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Стратегическое управление изменениями», «Информационное обеспечение управленческих решений», «Современный стратегический анализ», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)», «Проектный анализ», предполагающие проведение лекций и научных семинаров с обязательным итоговым контролем в форме экзамена (зачета).

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП:

магистрант должен знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро-и микро-уровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- российские стандарты бухгалтерского учета и порядок составления финансовой отчетности;
- методы финансового и стратегического анализа;
- основные эконометрические модели.

быть готовым:

- самостоятельно использовать источники экономической, финансовой, социальной, управленческой информации;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;

- использовать источники экономической, финансовой, социальной, управленческой информации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- самостоятельно составлять задания и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, методические и нормативные документы, предложения и мероприятия по реализации проектов и программ, разрабатывать стратегии поведения экономических агентов;
- самостоятельно разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде комплексного магистерского исследования.

Практика проходит после прослушивания дисциплин общенаучного и профессионального цикла семестра обучения. Сроки практики определены графиком учебного процесса.

В процессе прохождения научно-производственной практики магистрант готовится к следующим видам профессиональной деятельности: аналитической, проектно-экономической, научно-исследовательской, педагогической, консалтинговой.

4. Формируемые дисциплиной компетенции

В результате прохождения научно-производственной практики магистрант должен приобрести практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции с учетом охватываемых видов деятельности.

Магистрант должен приобрести следующие **общекультурные компетенции (ОК)**:

- **способность к изменению научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК.2);**

- **готовность нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях (ОК.4).**

Магистрант должен приобрести следующие **профессиональные компетенции (ПК)**:

проектно-экономическая деятельность:

- **способность разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК.5);**
- **способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК.7);**
- **способность использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК.9);**
- **способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности объектов исследования (ПК.10);**

организационно-управленческая деятельность:

- **способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях, в организациях и органах власти (ПК.11);**
- **способность обосновывать выбор вариантов управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК.12).**

Обеспечение выработки указанных компетенций в ходе научно-производственной практики предполагается реализовать посредством:

- участия студентов-магистрантов в групповом проектировании;
- стажировки в различных подразделениях предприятий и организаций с целью выработки навыков как исследовательской, так и управленческой деятельности.

5. Организация прохождения практики

Магистрант проходит научно-производственную практику в структурных подразделениях предприятий, организаций производственной, финансовой, торговой сферы, некоммерческих организациях, органах государственной службы под руководством преподавателя кафедры (руководитель практики) и работника организации.

Направление на практику производится ректором или по его поручению, проректором по учебной работе с изданием приказа и оформлением командировочного удостоверения установленного образца.

Для прохождения практики необходимы следующие документы:

- приказ о направлении на практику (оформляется на всех студентов);
- договор или письмо о прохождении практики;
- командировочное удостоверение (для выезжающих за пределы г. Перми);
- допуск и предписание (при необходимости);

- дневник практики (для магистрантов дневной формы обучения);
Командировочное удостоверение студентам университета оформляется:
- подписывается у ректора (проректора), руководителя производственной практики;
- заверяется гербовой печатью;
- регистрируется в книге учета;
- выдается студенту под расписку до начала практики руководителем производственной практики Пермского государственного университета.

Изменение сроков и места прохождения практики производится в том же порядке, что и направление на практику в соответствии с приказом.

Отчетные документы (командировочное удостоверение, маршрутный лист, авансовый отчет, билеты и другие финансовые документы) представляются студентом в бухгалтерию ПГНИУ в течение 3 дней после завершения практики.

Во время прохождения практики студент должен соблюдать правила внутреннего распорядка, график работы предприятия (организации).

6. Структура и содержание практики

Практика начинается с организационного собрания и прохождения вводного инструктажа. Практика включает изучение проблем и вопросов, составляющих предмет защиты диссертационной работы магистранта, согласованных и утвержденных научным руководителем на кафедре и представляющих практическую значимость для организации, где проходит практику студент-магистрант.

Результаты исследований, проведенных в ходе обучения в магистратуре, апробированных на занятиях научно-исследовательского семинара в 3 и 4 семестрах, должны найти отражение в отчете по производственной практике и в выпускной диссертационной работе магистра.

Научно-производственная практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Теоретическая подготовка.
2. Практическая работа.
3. Обработка материала, написание чернового варианта магистерского исследования и научной статьи.

Научно-производственная практика предполагает осуществление следующих видов работ:

теоретическая подготовка

- дальнейшее углубленное изучение источников экономической, финансовой, социальной, управленческой информации;
- расширение знаний основных понятий, категорий и инструментов экономических и прикладных экономических дисциплин;

практическая работа

- осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;
- осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью теоретических и эконометрических моделей;
- анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования;
- оценка сведений о поведении хозяйствующих агентов, их затратах и результатах, функционировании рынков, финансовых и информационных потоках, производственных и научно-исследовательских процессах;
- построение на основе описания ситуаций теоретических и эконометрических моделей, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов;

обработка материала и написание черного варианта магистерского исследования

- расчет на основе методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов;
- составление прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработка соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ, оценка их эффективности;
- разработка стратегий поведения экономических агентов на различных рынках;
- разработка вариантов управленческих решений и обоснование их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности;
- представление результатов работы в виде черного варианта магистерской диссертации.

Структура и содержание научно-производственной практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике		Формы текущего контроля
		Выполнение научно-производственных заданий	Самостоятельная работа	
1	<i>Подготовительный этап</i>	Инструктажи по месту прохождения практики (в зависимости от объекта). Ознакомительная экскурсия по объекту, беседа с руководителем от предприятия. Определение конкретного предмета деятельности магистранта на время прохождения практики	Изучение информации об объекте и предмете деятельности на практике, подготовка к инструктажам, подготовка документов	Самоконтроль, собеседование
2	<i>Аналитический этап</i>	Сбор и обработка эмпирического материала по проблеме диссертации, расчет и моделирование экономических показателей деятельности предприятия (подразделения), практическая работа по решению предложенной индивидуальной задачи	Изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по проблеме исследования на предприятии	Самоконтроль, собеседование
3	<i>Заключительный этап</i>	Защита отчета по практике	Написание отчета	Отчет по практике

7. Отчет по практике

1. По окончании практики в сроки, установленные решением заседания кафедры, студент-магистрант должен представить руководителю на кафедре следующее:

для студентов-магистрантов дневного отделения:

- отчет по практике объемом 10-20 печатных страниц;
- дневник практики, содержащий отзыв о работе студента-практиканта, подписанный руководителем практики от предприятия (организации), заверенный печатью организации;

для студентов-магистрантов заочного отделений:

- отчет по практике объемом 10-20 печатных страниц, на титульном листе которого ставится подпись руководителя практики от предприятия (организации) и печать организации.

2. Отчет по практике должен включать в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- содержательную главу (или главы);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

3. Содержательная часть отчета должна раскрывать следующие вопросы:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности проблемы (обзор и анализ литературных источников по теме исследования);
- цель и задачи диссертационного исследования;
- краткое изложение основных результатов исследования, включающее проектную часть диссертационной работы и представляющее предмет ее защиты;
- обоснование эффективности рекомендуемых в рамках диссертационного проекта мероприятий;
- теоретическая и практическая значимость проведенного студентами исследования, его научная новизна;
- апробация работы, если таковая происходила.

4. При предоставлении названных материалов студент допускается к защите отчета.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв по месту практики или неудовлетворительную оценку при защите, не допускается к итоговой государственной аттестации выпускников.

8. Формы контроля

Итоговый контроль (защита) проводится руководителем практики от Университета на основе полученных от магистранта и зарегистрированных на кафедре документов (отчет о прохождении практики, презентация доклада). Дата и время защиты устанавливается руководством кафедры, по согласованию с деканатом, в соответствии с графиком учебного процесса магистранта. Защита практики проводится в форме устного сообщения магистранта с презентацией. После устного выступления магистранту задаются вопросы по содержанию практики, на которые он дает ответы.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.